

**TUGAS AKHIR**

**ANALISIS DAN IMPLEMENTASI SISTEM  
KEPEGAWAIANBERBASIS *WEBSITE* PADA PT  
KARYA MAKMUR ARMADA**



**Oleh:**

**Jurianto**

**1620240079**

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI  
FAKULTAS ILMU KOMPUTER DAN  
REKAYASA UNIVERSITAS MULTI DATA  
PALEMBANG PALEMBANG  
2023**

Fakultas Ilmu Komputer dan Rekayasa  
**Universitas Multi Data Palembang**

---

Program Studi Sistem Informasi

Tugas Akhir Sarjana Komputer  
Semester Gasal/Genap\* Tahun 2022/2023

**ANALISIS DAN IMPLEMENTASI SISTEM  
KEPEGAWAIAN BERBASIS *WEBSITE* PADA PT  
KARYA MAKMUR ARMADA**

Jurianto      1620240079

**Abstrak**

Tujuan analisis dan implementasi sistem kepegawaian berbasis *website* pada PT. Karya Makmur Armada membantu bagian admin untuk melihat dan mengelola data yang berkaitan dengan kepegawaian seperti data rekrutmen, data cuti, data demosi, data promosi, data phk, data punishment, data reward, data penugasan data izin serta data rekap kehadiran pegawai. Selain untuk bagian admin, sistem informasi kepegawaian ini juga bisa membantu pegawai dalam melakukan kehadiran secara mandiri. Pembuatan aplikasi ini dibuat dengan aplikasi pendukung lainnya seperti *Visual Studio Code, Xampp, Mysql dan Framework Laravel*. Metodologi pengembangan sistem yang digunakan adalah menggunakan metodologi RUP (*Rational Unified Process*) dengan melakukan pengamatan sistem yang berjalan serta melakukan pengumpulan data dengan cara melakukan wawancara dan studi pustaka, melakukan analisis, melakukan perancangan dan implementasi akhir untuk dapat digunakan oleh PT Karya Makmur Armada. Sedangkan hasil dari pembuatan aplikasi ini adalah dapat membantu bagian admin dalam mengelola data pegawai dan untuk pegawai bisa melakukan absensi secara mandiri.

**Kata kunci:** *Kepegawaian, Aplikasi, PT Karya Makmur Armada, Relational Unified Process.*

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Di era kemajuan teknologi informasi seperti sekarang ini, suatu sistem informasi sangat di butuhkan oleh perusahaan agar dapat bersaing dan mempertahankan posisinya dan untuk mempermudah pekerjaannya. Dalam penggunaan teknologi komputer seperti saat ini dapat di manfaatkan untuk mengolah data dan menyebarkan informasi oleh perusahaan kepada karyawan untuk mempercepat pekerjaan dan meningkatkan efisiensi kerja suatu perusahaan. Dengan kegiatan dalam suatu perusahaan akan menjadi semakin cepat karena komputer memiliki kemampuan yang lebih dari sekedar perhitungan matematika dasar saja, tetapi bisa juga masuk kedalam bidang informasi dan komunikasi, adapun aspek yang harus dikembangkan dan di implementasikan dalam menggunakan computer, yaitu dalam pendataan suatu pegawai.

PT Karya Makmur Armada merupakan sebuah perusahaan yang bergerak dalam bidang kontruksi baja, perbengkelan, dan galangan kapal, pada saat ini PT Karya Makmur Armada belum mempunyai sistem kepegawaian, hal ini mengakibatkan data yang dikelola masih secara manual yang belum tentu akurat dan seharusnya bisa di sesuaikan dengan cara menggunakan sistem kepegawaian, dengan begitu nantinya akan menghasilkan suatu informasi kepegawaian yang akurat dan meningkatkan efisiensi kinerja perusahaan. Pada PT Karya Makmur Armada, ada yang merupakan pegawai harian yang bertugas membantu dalam pekerjaan pembuatan galangan kapal, dan kontruksi baja. Dalam perusahaan ini, administrasi masih dilakukan secara manual seperti, rekrutment, absensi, cuti, promosi, demosi, mutasi dan sebagainya.

Untuk proses rekrutmen pegawai baru PT Karya Makmur Armada masih melakukan prosesnya secara manual, dimana calon pelamar harus datang ke perusahaan dan melampirkan surat lamaran. Hal ini menyebabkan permasalahan karena menyebabkan sulit untuk melakukan pengecekan surat lamaran secara satu per satu karna berkas lamaran yang saling bertumpuk yang dimana hal ini menyebabkan sulit untuk menemukan pegawai yang memiliki keahlian di bidang yang dibutuhkan. Pada bagian proses absensi, pegawai harus mengisi lembar absensi milik masing-masing dengan memberikan paraf waktu datang dan pulang. Pada akhir bulan direktur akan melakukan rekap absen tersebut. Hal ini menyebabkan masalah dikarenakan direktur membutuhkan waktu yang lama untuk melakukan rekap data-data absensi pegawai.

Untuk proses penugasan, Direktur Utama akan memberikan tugas kepada Direktur untuk membuat surat tugas yang akan diberikan kepada pegawai yang bersangkutan. Setelah surat tugas dibuat dan ditandatangani, jika sudah direktur akan memberikan surat tersebut kepada pegawai yang bersangkutan, hal ini menimbulkan masalah dikarenakan karyawan tidak ada di tempat sehingga membutuhkan waktu yang lama hal ini disebabkan karena surat yang dikirim ke pegawai yang bersangkutan masih secara manual, dimana surat tersebut di kirim dengan cara diantarkan.

Untuk proses pengajuan cuti pegawai yang bersangkutan akan membuat surat pengajuan cuti secara manual dengan tulis tangan, yang nantinya surat pengajuan cuti tersebut akan di kirim kepada Direktur, hal ini menimbulkan masalah baru dikarenakan surat yang dikirim tidak langsung di respon oleh Direktur dikarena beberapa alasan seperti , direktur tidak ada di tempat, surat yang dikirim tidak langsung di baca karena bertumpuk dengan surat yang lain, surat yang di buat tidak sesuai dengan ketentuan yang telah ditentukan oleh perusahaan. Untuk mengajukan surat cuti tersebut pegawai harus langsung datang ke perusahaan.

Untuk proses PHK, direktur akan mengumpulkan data – data pendukung untuk menjalankan prosedur PHK yang berlaku, seperti data absensi, data kinerja pegawai, data pendukung, setelah data yang diperlukan dikumpulkan pegawai yang bersangkutan akan di panggil ke kantor untuk diberitaukan tentang phk tersebut. Hal ini menyebabkan masalah baru dikarenakan data – data yang diperlukan sulit untuk ditemukan dikarenakan data yang dikelola oleh perusahaan masih manual, selain itu pada saat pemanggilan pegawai yang bersangkutan sering tidak ada dilokasi ini membuat proses phk membutuhkan waktu yang sangat lama untuk dilakukan.

Untuk proses promosi PT Karya Makmur Armada akan memberikan promosi kepada pegawai berdasarkan ketentuan yang telah dibuat oleh perusahaan seperti, pegawai yang bersangkutan telah mencapai prestasi kerja yang diharapkan sesuai dengan keinginan perusahaan, mampu memperbaiki kualitas dan produktipitas perusahaan dengan baik, mempunyai tingkat kedisiplinan yang baik seperti cara berkomunikasi, sikap dan absensi. Dalam menjalankan proses promosi tersebut perusahaan menemukan masalah baru dikarenakan data – data yang diperlukan sulit untuk didapatkan seperti data absensi dan lain – lain. Hal ini dikarenakan data yang dikelola sebelumnya masih secara manual ini mengakibatkan proses promosi membuthkan waktu yang cukup lama karena harus mengumpulkan data – data yang dibutuhkan terlebih dahulu. Pada proses demosi perusahaan akan mengumpulkan data – data yang dibutuhkan untuk memberikan demosi kepada pegawai yang bersangkutan seperti data kinerja pegawai, data tentang absensi pegawai nantinya data yang dikumpulkan akan dijadikan bahan pertimbangan dalam memberikan demosi kepada pegawai yang bersangkutan, namun proses tersebut akan memerlukan waktu yang lama dikarenakan proses pengumpulan data masih dilakukan secara manual. Terkadang data yang dicari sulit untuk ditemuka dikarenakan data – data yang disimpan telah bercampur dengan data yang lain, ini menyebabkan proses menjadi lama dan membutuhkan waktu yang lama.

Untuk proses mutasi PT Karya Makmur Armada masih melakukannya secara manual dimana Direktur akan memanggil karyawan atau pegawai yang bersangkutan ke perusahaan untuk memberi tahu tentang proses mutasi yang akan dilakukan, dalam proses mutasi ini perusahaan menemukan masalah seperti pegawai yang sulit untuk dikabari serta proses pemanggilan pegawai yang cukup lama dikarenakan masih dilakukan secara manual yaitu mendatangi pegawai yang bersangkutan langsung ke tempat. Pada proses demosi Direktur akan memanggil pegawai yang bersangkutan untuk datang ke perusahaan dimana hal ini menimbulkan masalah baru seperti ketika pemanggilan pegawai yang bersangkutan tidak ada di tempat hal ini menyebabkan proses demosi menjadi lama dikarenakan proses yang dilakukan masih secara manual.

Untuk proses *reward* PT Karya Makmur Armada memberikan kepada pegawai yang telah berjasa atau memberikan banyak kontribusi dalam memajukan perusahaan, untuk memberikan *reward* kepada pegawai ada beberapa karakteristik yang akan dinilai sebagai bahan pertimbangan dalam mendapatkan *reward*. Dalam proses ini direktur menemukan masalah dikarenakan data seputar karyawan harus dikumpulkan terlebih dahulu hal ini membutuhkan waktu yang cukup lama dikarenakan data yang akan dikumpulkan telah bersatu dengan data - data yang lain, sehingga sulit untuk mengumpulkannya hal ini disebabkan data yang dikelola masih secara manual.

Untuk proses *punishment* PT Karya Makmur Armada sering mendapatkan masalah diantaranya, surat teguran yang akan diberikan kepada pegawai lama untuk terima hal ini dikarenakan surat yang akan diberikan ke pegawai diberikan secara manual dengan cara mendatangi langsung pegawai ke tempat. Tidak memiliki sebuah dokumentasi atau sebuah surat – surat yang membuat setiap proses tersebut menjadi tidak terorganisir dengan baik. Dengan permasalahan yang terjadi di atas, penulis akan memberikan solusi yaitu dengan cara membuat sebuah sistem kepegawaian untuk membantu pekerjaan dan kelancaran pada bagian administrasi pada PT Karya Makmur Armada. Berdasarkan dari uraian di atas, penulis akan mengangkat judul tentang

## laporan Tugas Akhir Yang Berjudul ”Analisis dan Implementasi Sistem Kepegawaian Berbasis Website Pada PT Karya Makmur Armada”

### 1.2 Permasalahan

Berdasarkan permasalahan diatas terdapat beberapa permasalahan yang dihadapi oleh PT Karya Makmur Armada antara lain adalah sebagai berikut.

- 1 Proses rekrutmen yang dilakukan oleh PT Karya Makmur Armada masih dilakukan secara manual di mana calon pelamar atau pegawai harus datang ke perusahaan untuk mengajukan lamaran serta mencari informasi mengenai rekrutmen yang ada di perusahaan.
- 2 Proses absensi yang dilakukan oleh PT Karya Makmur Armada masih dilakukan secara manual dimana pegawai akan mengisi kehadiran pada buku yang disediakan hal ini mengakibatkan perekapan data kehadiran pegawai menjadi lama dan sulit untuk dilakukan.
- 3 Untuk proses promosi, demosi, mutasi, *reward*, PHK, *punishment* masih dilakukan secara manual hal ini mengakibatkan data-data yang didapat tidak sesuai dan sering terjadi kesalahan dalam perekapan data.
- 4 Proses penugasan pada PT Karya Makmur Armada masih dilakukan secara manual dimana direktur akan memanggil pegawai yang bersangkutan ke kantor untuk memberitahu bahwasanya pegawai tersebut akan diberikan tugas.

### 1.3 Ruang Lingkup

Pada bagian ini penulis akan merancang sebuah sistem informasi kepegawaian yang dimana nantinya bisa mengelola data kepegawai sebagai berikut.

## 1 Hak akses

Hak akses merupakan sebuah izin atau hak yang diberikan kepada pengguna untuk membuat, mengubah atau melihat data pada sebuah aplikasi. PT Karya Makmur Armada mempunyai hak akses penuh pada sistem tersebut.

## 2 Pengguna(*user*)

### 1 Pegawai

1 Melihat data pegawai.

2 Input absen harian.

3 Gaji pegawai.

4 Melihat status.

### 2 Pelamar pekerja

1 Mengajukan lamaran pekerjaan

2 Melihat status lamaran

### 3 *Human Resource Departement* (HRD)

1 Mengeolola data pegawai

2 Mengelola absensi pegawai

3 Mengelola data pegawai baru, pegawai lama dan calon pegawai

4 Mengelola data PHK pegawai

5 Menerima dan membuat laporan data pegawai

### 4 Direktur

1 Mengelola data perusahaan

- 2 Mengelola data pegawai
- 3 Menerima laporan
- 4 Mengubah status pegawai

### 3 Platform

*Platform* merupakan dasar dari sebuah sistem teknologi yang baik itu berupa software maupun hardware. Pada proses ini *platform* yang di gunakan yaitu berbasis *Web browser* merupakan suatu pengkat lunak yang digunakan untuk dapat menjelajahi internet serta dapat memudahkan pengguna dalam melakukan penelusuran mengenai data atau informasi yang akan diakses.

### 4 Alat pengembang

Alat pengembang adalah suatu alat yang digunakan untuk membangun atau memperbaiki suatu sistem yang akan atau yang sudah dibuat.

Berikut adalah *software* dan *hardware* antara lain adalah.

- 1 *Hardware*, merupakan sebuah perangkat keras komputer yang secara fisik dapat di jamah dan bisa dilihat.
- 2 *Software*, merupakan sebuah data yang di perogram disimpan dan di format secara digital dengan tujuan secara tertentu. Adapun *software* yang digunakan antara lain.
  - 1 *Web browser* digunakan sebagai alat pendukung
  - 2 *Php myadmin* digunakan untuk membuat database
  - 3 *Sql server* digunakan untuk menampilkan data

## **1.4 Tujuan dan Manfaat**

### **1.4.1 Tujuan**

Pada pembuatan proposal tugas akhir ini tujuan yang ingin dicapai yaitu mengimplementasikan sebuah sistem informasi kepegawaian yang terkomputerisasi berbasis website pada PT Karya Makmur Armadayang dapat membantu dalam mengelola data pegawai.

### **1.4.2 Manfaat**

Manfaat yang diperoleh dari implementasi sistem informasi kepegawaian berbasis website ini yaitu sebagai berikut adalah.

- 1 Untuk Penulis, manfaatnya bagi penulis adalah bisa menerapkan ilmu pengetahuan yang di dapat selama kuliah, terutama dalam perancangan dan pemrograman.
- 2 Untuk Perusahaan, manfaatnya adalah memberikan kemudahan bagi perusahaan dalam mengelola data pegawai serta memberika solusi terhadap permasalahan yang ada pada sistem manual.
- 3 Untuk Akademik, manfaatnya adalah bisa dijadikan sebagai literatur untuk mahasiswa dan orang – orang yang membacanya di kemudian hari agar bisa mengembangkan sistem kepegawaian yang jauh lebih baik lagi.

## **1.5 Metode Pengembangan Sistem**

Metodologi yang di gunakan yaitu metode *Rational Unified Process (RUP)* dalam mengimplementasikan Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis *Website* Pada PT Karya Makmur Armada.

## **1.6 Sistematika Penulisan**

Sistematika penulisan merupakan urutan penyelesaian dari sebuah laporan.

Sistematika laporan dibuat agar laporan bisa tersusun dengan rapi. Dalam mempermudah dan memahami penulisan proposal tugas akhir ini maka sistematika penulisan yang digunakan adalah.

## **BAB I PENDAHULUAN**

Pada bab ini menjelaskan tentang latar belakang, permasalahan, ruang lingkup, tujuan dan manfaat, metode pengembangan sistem dan sistematika penulisan.

## **BAB 2 LANDASAN TEORI**

Pada bab ini menjelaskan tentang landasan teori yang berkaitan dengan judul tugas akhir, dan juga membahas tentang konsep dasar sistem informasi manajemen.

## **BAB 3 METODOLOGI PENELITIAN**

Pada bab ini menjelaskan tentang metode pengembangan sistem yang digunakan, teknik pengumpulan data, *output* yang dihasilkan, dan jadwal pelaksanaan.

### 1.7 Jadwal Kegiatan

Jadwal kegiatan menjelaskan tentang kegiatan yang dilakukan oleh seorang penulis pada saat membuat laporan proposal tugas akhir.

No	Keterangan	September	Oktober	November	Desember	Januari
1	<i>Inception</i>					
	Pengumpulan Data					
	Identifikasi Permasalahan					
2	<i>Elaboration</i>					
	Analisis Permasalahan					
	Analisis Kebutuhan					
3	<i>Construction</i>					
	<i>Class Diagram</i>					
	<i>Activity Diagram</i>					
	Pemodelan Data Logis					
	Pemodelan Data Fisik					
	Implementasi Sitem Informasi					
	Perancangan Antar Muka					
	<i>Transition</i>					

## DAFTAR PUSTAKA

- Hasibuan. (2017). *Pengaruh Rekrutmen dan Promosi Jabatan Terhadap Kinerja*.  
Jurnal Widya Manajemen, Pebruari 2020, Vol. 2 (No. 1): Hal 80-88 .  
<https://doi.org/10.32795/widyamanajemen.v2i1>
- Hasibuan, Malayu. 2016. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Penerbit Bumi Aksara.
- Fahmi, Irham. 2016. *Pengantar Manajemen Keuangan*. Bandung : ALFABETA, CV.
- Arifin, Noor. (2019). *Manajemen Sumberdaya Manusia: Teori dan Kasus*.  
Jepara: Unisnu Press
- Hasibuan, Malayu S.P. 2017, *Managemen Sumber daya Manusia*, Terjemahan Paramita Bandung. Refika Aditama
- Indonesia. Undang-Undang Tentang Ketenagakerjaan. UU No. 13 Tahun 2003, LN No. 39 Tahun 2003, TLN No.4279
- Indonesia. Peraturan Pemerintah (PP) Tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, dan Pemutusan Hubungan Kerja. PP No. 35 Tahun 2021, LN No. 45 Tahun 2021, TLN No.6647
- Hartawan, G. P. (2017). Implementasi Rational Unified Process Dalam Sistem Informasi E-Sekolah (Studi Kasus SMA Negeri 1 Cibadak).  
Jurnal SANTIKA : Jurnal Ilmiah Sains Dan Teknologi, 7(1), 563–571.  
<https://jurnal.ummi.ac.id/index.php/santika/issue/view/27>
- Wirawan, 2015. *Evaluasi Kinerja Sumber Daya Manusia* (Teori, Aplikasi, dan Penelitian). Jakarta: Salemba Empat.

- Susena, Edy, Ema Utami dan Andi Sunyoto. 2015. Perancangan Strategis Sistem Informasi Smart Campus Untuk Meningkatkan Pelayanan Di Politeknik Indonusa Surakarta. Jurnal Sainstech Indonusa Surakarta. Vol.1 No.3.
- Armstrong, Michael. (2017). Hand book Manajemen Sumber Daya Manusia. (Lita Yusron, Terjemahan). Bandung: Nusa Media
- Iskandar, Ade Rahmat. (2020). *Menguasai Pemrograman Berorientasi Objek*. Bandung: Informatika
- Kementrian Kesehatan RI. (2012). *Pedoman Tatalaksana Naskah Dinas Kementrian Kesehatan Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 1538 Tahun 2011*. Jakarta: Kementrian Kesehatan RI
- Munawar. (2018). *Analisis Perancangan Sistem Berorientasi Objek dengan UML (Unified Modified Language)*. Bandung: Informatika
- Handoko, 2013, Manajemen; Edisi Kedua, Cetakan Ketigabelas, BPFE Yogyakarta
- Siagian, S. P. 2012. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara
- Zaeni, Ryan Nurkholil. Pengaruh Reward, Promosi, Dan Mutasi Jabatan Terhadap Prestasi Kerja Karyawan Di Pt Putra Berkah Lestari Batujajar. Diss. Universitas Komputer Indonesia, 2020.
- Indonesia. Undang-Undang Tentang Ketenagakerjaan. UU No. 13 Tahun 2003, LN No. 39 Tahun 2003, TLN No.4279
- Natalia, D. K. (2017). *Pengaruh Diklat Dan Mutasi Terhadap kerja Pegawai PT. TELKOM TBK CAB. RANCAEKEK KAB. BANDUNG* (Doctoral dissertation, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unpas).
- Hasibuan, Malayu S. P. (2013). *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Edisi Revisi. Jakarta: PT Bumi Aksara
- Hasibuan, Malayu S. P. (2014). *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Edisi Revisi. Jakarta: PT Bumi Aksara

Rivai, Veithzal. (2014). *Manajemen Sumber Daya Manusia untuk Perusahaan Edisi ke 6*. Depok: PT. Raja Grafindo Persada

Sulianta, Feri. (2019). *Strategi Merancang Arsitektur Sistem Informasi Masa Kini*. Jakarta: Elex Media Komputindo

Bolstad, P. (2015). *GIS Fundamentals: A First Text on Geographics Information Systems (5th edition)*.

Roby, Yanto (2016). *Manajemen Basis Data Menggunakan MySQL*.

Yogyakarta: Deepublish

