

TUGAS AKHIR

**SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN BERBASIS WEBSITE
PADA PT. KURNIA PERSADA MITRA MANDIRI**



Oleh:

Novita Chandra

1822240007

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
FAKULTAS ILMU KOMPUTER DAN REKAYASA
UNIVERSITAS MULTI DATA PALEMBANG
PALEMBANG
2023**

**Fakultas Ilmu Komputer dan Rekayasa
Universitas Multi Data Palembang**

Program Studi Sistem Informasi
Skripsi Sarjana Komputer
Semester Genap Tahun 2023

**SISTEM INFORMASI KEPEGAWAIAN BERBASIS *WEBSITE*
PADA PT. KURNIA PERSADA MITRA MANDIRI**

Novita Chandra 1822240007

Abstrak

PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang merupakan salah satu perusahaan yang bergerak di bidang usaha *furniture* berdiri pada tahun 2003 yang memproduksi tiga jenis produk diantaranya springbed, sofa, dan kasur busa. Dalam aktivitas kepegawaian masih terkendala dengan proses pencarian data yang memakan waktu relatif lama, data sulit ditemukan, data tidak terintegrasi, serta proses rekap data sering dilakukan pencatatan berulang kali. Metode pengembangan sistem yang digunakan dalam penulisan skripsi ini adalah metode *waterfall*, sedangkan untuk pembuatan *website* menggunakan bahasa pemrograman PHP, HTML, CSS, *Javascript*, server menggunakan XAMPP dan MySQL sebagai *database*. Hasil yang didapatkan adalah membangun sebuah sistem informasi kepegawaian berbasis *website* yang dapat membantu serta mempermudah dalam mengelola data kepegawaian.

Kata kunci : Sistem, Informasi, Kepegawaian, *Waterfall*

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Teknologi informasi sudah menjadi kebutuhan dalam kehidupan sehari-hari sebagai penunjang aktivitas kerja yang dapat digunakan untuk membantu mempermudah kegiatan perusahaan. Teknologi yang sudah terkomputerisasi dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi perusahaan dan meningkatkan kinerja karyawan. Semakin baik teknologi yang digunakan maka semakin baik juga sistem informasi yang dapat dihasilkan dalam memberikan dukungan untuk kegiatan operasional sehari-hari perusahaan. Namun hal ini juga tidak terlepas dari peran sumber daya manusia perusahaan itu sendiri yang juga harus dapat mengimbangi teknologi maupun sistem informasi yang ada di perusahaan.

Menurut Fachlevi (2017) yang dikembangkan oleh Alter (1992) Sistem informasi adalah kombinasi dari proses, informasi, manusia dan teknologi informasi yang diorganisasikan untuk mencapai tujuan dalam sebuah organisasi. Dari definisi di atas, sistem informasi dapat diartikan sebagai gabungan dari personel teknologi informasi dan proses yang saling berhubungan untuk mengelola data yang diolah menjadi informasi yang membantu suatu organisasi mencapai tujuannya. Pemrosesan sistem informasi yang unggul didukung oleh teknologi informasi yang unggul juga mendukung kinerja organisasi.

Menurut Fachlevi (2017) yang dikembangkan oleh Handoko (1989) kepegawaian adalah kegiatan mengelola sumber daya manusia dalam suatu organisasi. Inti dari kepegawaian adalah mengatur peringkat karyawan, tugas, pelatihan, dan hak-hak yang menjadi hak karyawan. Manajemen talenta adalah aset (mental dan spiritual) yang sangat penting bagi keberhasilan organisasi dan harus dikelola.

Menurut Wijayanto (2018) yang dikembangkan oleh Nugroho (2008) Sistem Informasi Manajemen Sumber Daya Manusia membantu Anda memproses data kepegawaian Anda. Didefinisikan sebagai sistem informasi terintegrasi yang meliputi pendataan pegawai, pengolahan data, prosedur, proses kerja, sumber daya manusia dan teknologi informasi untuk menghasilkan informasi pendukung yang cepat, lengkap dan akurat. Manajemen Sumber Daya Manusia.

Manajemen sistem informasi terkait erat dengan studi administrasi bisnis, seperti manajemen sumber daya manusia, keuangan, dan organisasi. Manajemen informasi dianggap sebagai komponen penting dari pelaksanaan manajemen dan keberhasilan. Sistem informasi manajemen sumber daya manusia membawa manfaat besar bagi manajemen sumber daya manusia dan manajemen personalia. Secara umum, sistem informasi manajemen dapat meningkatkan kualitas karyawan dengan memberikan informasi yang akurat dan efisien serta memungkinkan pengambilan keputusan yang objektif.

Pengoperasian sistem informasi manajemen dianggap cepat, akurat dan tepat ketika pekerjaan dilakukan sesuai dengan standar yang ditentukan. Mengisi formulir yang telah ditentukan sehingga data dan informasi yang dibutuhkan benar dan tepat. Data atau informasi sebaiknya selalu tersedia sesuai dengan kebutuhan dan waktu pengguna, baik di dalam maupun di luar unit kerja, tergantung kapan data atau informasi kepegawaian diminta.

PT. Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang adalah perusahaan yang bergerak di bidang usaha *furniture* berdiri pada tahun 2003 yang terletak di Jalan Sako Baru No. 559 RT. 10 RW. 4 Sako. PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang memproduksi tiga jenis produk diantaranya *springbed*, sofa, dan kasur busa. Proses pembuatan *furniture* di PT Kurnia Persada Mitra Mandiri ini dimulai dari nol atau dari pembuatan bahan baku sampai produk jadi. Produk-produk tersebut didistribusikan ke toko-toko yang ada di kota Palembang, Pagar Alam, Muara Enim, Lahat, dan Prabumulih.

PT Kurnia Persada Mitra Mandiri Palembang saat ini menggunakan *microsoft excel* sebagai media pengoperasian pekerjaannya. Banyak data yang berhubungan dengan kepegawaian di antaranya, pengajuan permintaan karyawan, data calon karyawan, data *outsourcing*, data karyawan, data absensi, pengajuan cuti, data gaji, data sanksi serta data *resign*. Karena terlalu banyaknya data, dalam proses pencarian data menjadi lambat dan data susah ditemukan yang disebabkan karena data tidak terintegrasi satu sama lain, dan dalam proses pembuatan laporan sering dilakukan pengecekan berulang kali untuk memastikan data yang

akan dilaporkan sudah benar. Hal tersebut memperlambat proses pengolahan data dan pembuatan laporan, sehingga mengakibatkan tidak tercapainya efektifitas dan efisiensi kerja yang diinginkan perusahaan.

Dalam memenuhi kebutuhan sumber daya manusia maka perusahaan terutama disetiap bagian akan selalu melakukan evaluasi. Hal ini berguna untuk menyesuaikan banyaknya pekerjaan yang harus dilakukan oleh karyawan dengan banyaknya karyawan yang harus melakukan pekerjaan tersebut untuk mencapai keseimbangan kerja didalam perusahaan. Dalam manajemen sumber daya manusia salah satunya dengan melakukan permintaan karyawan jika memang dibutuhkan oleh bagian tersebut. Kebutuhan ini biasanya muncul dikarenakan adanya karyawan yang berhenti atau diberhentikan dan terjadi karena perusahaan mengalami perkembangan yang signifikan. Proses pengajuan permintaan karyawan dilakukan sesuai divisi bagian yang membutuhkan karyawan dengan mengisi formulir permintaan karyawan kemudian formulir tersebut diserahkan kepada pimpinan untuk persetujuan. Jika pengajuan karyawan tersebut disetujui maka selanjutnya HRD akan membuka lowongan kerja. Kemudian calon karyawan yang melihat lowongan tersebut akan mengirimkan berkas lamarannya melalui email, jika karyawan tersebut lulus seleksi berkas maka akan dihubungi melalui *email* untuk *interview* dengan membawa berkas cv pribadi. Karyawan yang lulus akan dihubungi lagi melalui *email*.

Proses pengajuan cuti dengan cara mengisi formulir cuti kemudian mengajukan kepada pimpinan untuk persetujuan. Setelah pimpinan melakukan

persetujuan/tidak formulir tersebut akan diberikan kepada HRD. Kemudian HRD akan membuat surat izin cuti dan memberikan kepada karyawan. Proses pengajuan cuti ini banyak terjadi pada saat mendekati hari raya idul fitri, dimana karyawan mengajukan cuti bersamaan. Pengajuan ini akan dilihat oleh HRD untuk dicek kembali posisi jabatan yang akan melakukan cuti apakah merupakan jabatan yang penting atau jabatan yang bisa digantikan oleh karyawan lain pada saat hari raya tersebut. Hal ini dilakukan oleh perusahaan sebagai bentuk dari pengelolaan manajemen karyawan agar semua karyawan tidak melakukan cuti secara bersamaan yang membuat operasional perusahaan menjadi terganggu.

Proses absensi karyawan menggunakan mesin *fingerprint* dengan keluaran hasil berupa file *excel* yang didownload tiap akhir bulan sebelum karyawan menerima gaji. Karyawan *outsourcing* yang tidak masuk tidak akan mendapatkan bayaran sedangkan karyawan tetap akan dilakukan pemotongan gaji sebesar 141.644/hari, uang makan dan transportasi. Karyawan yang melanggar peraturan perusahaan akan diberikan sanksi berupa surat peringatan maksimal 3 kali. Jika surat peringatan sudah diberikan sampai 3kali artinya karyawan telah diberhentikan dari perusahaann tersebut.

Berdasarkan uraian masalah yang dihadapi oleh PT. Kurnia Persada Mitra Mandiri penulis mengusulkan pengembangan sistem yang berjudul **“Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Website pada PT. Kurnia Persada Mitra Mandiri”**. yang diharapkan dapat membantu proses pengolahan data karyawan

dan meningkatkan efektifitas dan efisiensi kinerja karyawan PT. Kurnia Persada Mitra Mandiri.

1.2 Permasalahan

Adapun Permasalahan pada PT. Kurnia Persada Mitra Mandiri yang dapat diuraikan sebagai berikut.

1. Proses permintaan karyawan baru membutuhkan tahapan yang panjang dengan mengisi formulir terlebih dahulu dan harus diajukan secara langsung oleh manager kepada pimpinan sebelum bagian HRD dapat membuka lowongan kerja, sedangkan perusahaan membutuhkan karyawan tersebut secepatnya.
2. Pengajuan cuti yang sering dilakukan secara bersamaan oleh karyawan saat mendekati hari raya idul fitri membuat bagian HRD kesulitan untuk mengecek formulir pengajuan tersebut satu persatu.
3. Pencatatan data sanksi yang digabung menjadi satu membuat bagian HRD kesusahan untuk melihat sudah berapa kali sebelumnya karyawan tersebut telah terkena sanksi.

1.3 Tujuan dan Manfaat

1.3.1 Tujuan

1. Membangun sebuah sistem informasi kepegawaian yang dapat melakukan pencarian data agar dapat ditemukan dengan mudah.

2. Sistem yang memiliki data terintegrasi sehingga tidak perlu melakukan penyimpanan yang berulang
3. Sistem yang dapat mengeluarkan laporan dengan akurat tanpa harus mencatat ulang.

1.3.2 Manfaat

1. Mempermudah karyawan untuk mencari data yang berhubungan dengan karyawan dan melakukan monitoring kinerja karyawan.
2. Mempermudah karyawan dalam melakukan penyimpanan data.
3. Mempermudah karyawan dalam pembuatan laporan yang akurat.

1.4 Ruang Lingkup

Sistem informasi kepegawaian diberikan beberapa batasan agar pengembangan sesuai dengan tujuan, antara lain sebagai berikut:

1. Sistem yang dibangun dapat mengelola pengajuan permintaan karyawan, data *outsourcing*, data karyawan, data lowongan, data lamaran, data absensi, data cuti, data gaji, data reward, data sanksi, data *resign*, data PHK, data pensiun dan laporan.
2. Proses rekrutmen pada sistem ini, divisi bagian menginput pengajuan karyawan baru yang kemudian akan diterima oleh pimpinan untuk persetujuan setelah itu HRD akan membuka lowongan kerja.
3. Proses absensi karyawan akan dilakukan menggunakan sistem *barcode* dan kemudian karyawan dapat melihat daftar kehadiran serta cutinya pada sistem.

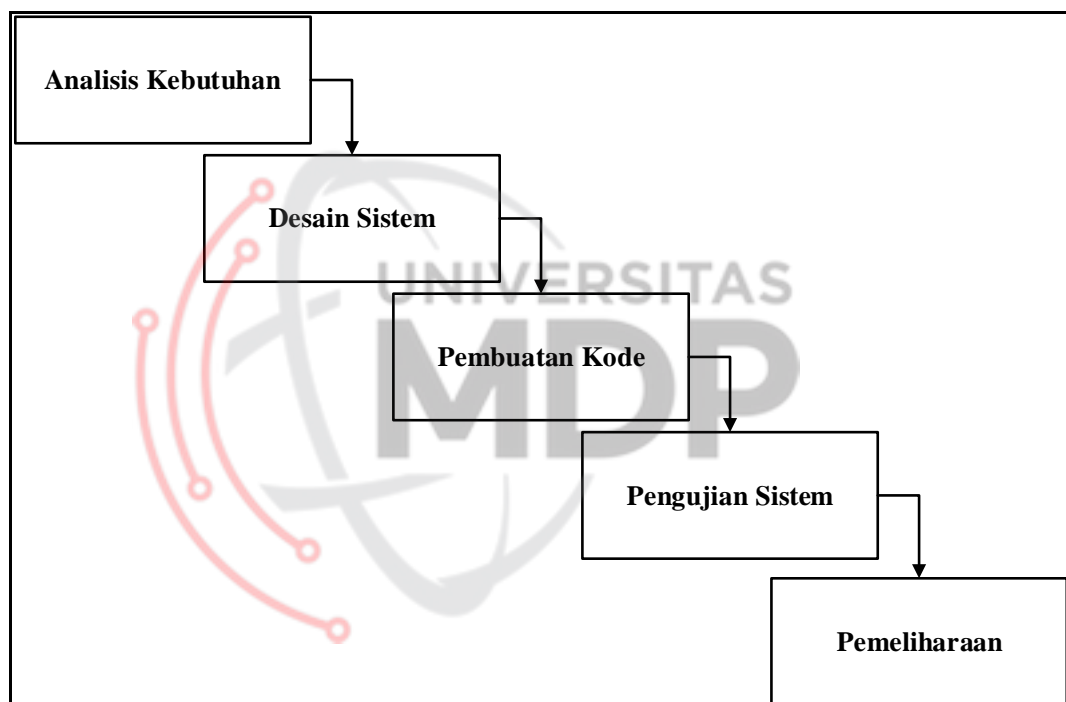
Barcode akan menggunakan sistem *generate code* dimana *code* akan berbeda kita absensi datang dan pulang.

4. Proses pemberhentian karyawan pada sistem ini berdasarkan data sanksi yang sudah diinput sebelumnya jika karyawan melanggar peraturan 1 kali maka HRD akan mengeluarkan surat peringatan 1, jika 2 kali melakukan pelanggaran akan keluar surat peringatan 2, jika telah melanggar sebanyak 3 kali maka akan mengeluarkan surat peringatan 3 atau pemecatan karyawan.
5. Sistem informasi yang dibangun dapat diakses oleh Karyawan, Admin, Manajer, HRD dan Pimpinan.
6. Metode pengembangan sistem yang digunakan adalah *waterfall*.
7. Aplikasi akan dibangun dengan menggunakan bahasa pemrograman *PHP*, *CSS*, *Javascript* dan *HTML* dalam pengerjaannya serta menggunakan *MySQL* sebagai *database*.

1.5 Metode Pengembangan Sistem

Metode *waterfall* adalah model pengembangan untuk sistem rekayasa perangkat lunak yang memungkinkan pelanggan dan pengembang berkomunikasi satu sama lain untuk memenuhi persyaratan sistem. (Rosa Shalahuddin, 2018). Metode ini banyak digunakan oleh perancang sistem karena sangat berguna untuk mendefinisikan kebutuhan sistem secara detail sesuai dengan keinginan pelanggan. Tujuan penggunaan metode *waterfall* pada penelitian ini adalah untuk mendapatkan informasi secara detail mengenai sistem

yang akan kita buat agar nantinya dapat kita evaluasi kembali. Informasi yang dikumpulkan dan dievaluasi menjadi dasar untuk membangun sistem yang menjadi pokok bahasan penelitian ini. Sistem kemudian melayani kebutuhan pelanggan. Tahapan dari metode *waterfall* dapat dilihat pada gambar dibawah ini.



Gambar 1. 1 Metode Waterfall

Pada gambar diatas, terdapat beberapa tahapan dari metode *waterfall*.

Berikut tahapan-tahapan yang terdapat di metode *waterfall*:

- a. Analisis Kebutuhan, yaitu analisis terhadap kebutuhan pengguna. Pada tahap pertama ini, dilakukan pengumpulan kebutuhan secara lengkap. Pengumpulan kebutuhan dapat diperoleh melalui wawancara maupun observasi. Kebutuhan

- yang sudah didapatkan kemudian dianalisis untuk mendapatkan data yang harus dipenuhi oleh program yang akan dibangun.
- b. Desain Sistem, yaitu perancangan sistem. Perancangan dikerjakan sesuai dengan data yang telah didapatkan pada tahap analisis kebutuhan dengan melakukan komunikasi.
 - c. Pembuatan kode yaitu pembuatan sistem berdasarkan hasil dari tahap sebelumnya, sehingga nantinya dapat digunakan oleh pengguna.
 - d. Pengujian sistem, yaitu pada tahap ini sistem yang telah dibuat akan diintegrasikan dan di uji untuk menguji apakah sistem tersebut telah berfungsi dengan baik dan sesuai dengan kontrak yang telah disetujui.
 - e. Pemeliharaan, yaitu tahap akhir pemeliharaan yang juga termasuk diantaranya adalah instalasi dan proses perbaikan sistem apabila ditemukan sebuah kesalahan/bug yang tidak ditemukan pada tahap testing.

1.6 Sistematika Penulisan

Proposal ini terdiri dari tiga bab, masing-masing bab terbagi dalam sub-sub bab dimana tiap-tiap bab memberikan gambaran yang akan penulis susun dalam proposal skripsi adalah sebagai berikut :

BAB 1 PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan mengenai latar belakang, permasalahan, tujuan, manfaat, ruang lingkup, metodologi pengembangan sistem, sistematika penulisan dan jadwal kegiatan.

BAB 2 LANDASAN TEORI

Pada bab kedua akan diuraikan mengenai teori dasar yang berhubungan dengan penelitian dan penelitian terdahulu.

BAB 3 METODOLOGI

Bab ini berisi tentang teknik yang digunakan dalam pengumpulan data, tahapan yang ada dalam metodologi pengembangan sistem dan *output* yang dihasilkan.

BAB 4 ANALISIS SISTEM INFORMASI

Pada bab Analisis Sistem Informasi menjelaskan mengenai analisis permasalahan pada kebutuhan yang akan digunakan untuk membuat sistem informasi yang akan dibuat.

BAB 5 PERANCANGAN SISTEM INFORMASI

Pada bab perancangan sistem informasi menjelaskan mengenai rancangan sistem yang akan dibuat dan dapat digunakan untuk perusahaan.

BAB 6 IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM INFORMASI

Pada bab implementasi dan pengujian sistem informasi menjelaskan mengenai implementasi dan pengujian program untuk menghindari terjadinya *error* pada aplikasi yang akan dibuat.

BAB 7 KESIMPULAN DAN SARAN

Pada bab kesimpulan dan saran menjelaskan untuk pemberian kesimpulan dan saran yang dapat digunakan untuk pihak perusahaan dan mengembangkan sistem informasi.

1.7 Jadwal Kegiatan

Jadwal kegiatan dalam pembuatan sistem dibuat agar dapat dilakukan pengerjaan sesuai dengan jadwal yang sudah disusun secara sistematis. Jadwal kegiatan yang telah dibuat dapat dilihat sebagai berikut.

Tabel 1 Jadwal Kegiatan

No	Kegiatan	Tahun 2023															
		April				Mei				Juni				Juli			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Analisis Kebutuhan Sistem	■	■	■	■	■											
2	Desain Sistem					■	■	■									
3	Pengkodean									■	■	■	■	■			
4	Pengujian Sistem													■	■		
5	Pemeliharaan																■

DAFTAR PUSTAKA

- A. S., Rosa dan Shalahuddin, M. (2016). *Rekayasa Perangkat Lunak Terstruktur Dan Berorientasi Objek*. Informatika Bandung.
- A. S., Rosa dan Shalahuddin, M. (2018). *Rekayasa Perangkat Lunak Terstruktur Dan Berorientasi Objek*. Informatika. Bandung.
- Abdulloh, Rohi. 2018. *7 in 1 Pemrograman Web untuk Pemula*. Jakarta: Elex Media Komputindo.
- Ayubi, S.A & Budiarti, Yusnia. (2022). Sistem Informasi e-Kepegawaian Menggunakan Model Rapid Application Development (RAD) Pada Yayasan Bina Insan Kamil Jakarta. *Jurnal Informatika*. p-ISSN:2549-0710. e-ISSN:2722-2713. <https://jurnal.umt.ac.id/index.php/jika/article/view/5714>.
- Berutu, Edianto. 2015. Sistem Pendukung Keputusan Pengangkatan karyawan Tetap Dengan Metode Analytic Hierarchy Process (AHP) Pada PT. Perkebunan Limbah Bhakti Propinsi NAD Kab. Aceh Singkil. *Jurnal Pelita Informatika Budi Darma*, Volume IX, No.
- Dasawaty. (2015). Sistem Informasi Pengambilan Cuti Pegawai Pada PT.Torus Multi Cemerlang Berbasis MS.Access. *Jurnal Informatika dan Bisnis*. ISSN 2301-9670.
- Eja, et al. (2022). Sistem Informasi Kepegawaian pada Kantor Dinas Transmigrasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Ende Berbasis Web. *Jurnal Sains Teknologi dan Sistem Informasi*. Vol. 2 No 2. 101-107. ISSN Media Elektronik : 2807-8152. <https://journal.y3a.org/index.php/satesi/article/view/1122>.
- Fachlevi, M. R. (2017). Pe Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Website Di Agian Kepagawaian Sdn Binakarya I Kabupaten Garut. *Jurnal SIMETRIS*, Vol. 8 No 2 November 2017, ISSN: 2252-4983. <https://jurnal.umk.ac.id/index.php/simet/article/view/1436>.
- Fatimah et al. (2022). Design of personnel information systems using rapid application development method. *MATEC Web of Conferences* 197, 03016 https://www.matec-conferences.org/articles/mateconf/abs/2018/56/mateconf_aasec2018_03016/mateconf_aasec2018_03016.html.

- Haqqe et al. (2021). Sistem Informasi Kepegawaian pada PT Ladang Harta Insani Berbasis Web. *Jurnal Masyarakat Informatika Unjani*. Vol. 5 No.1, 01-14. <http://jumanji.unjani.ac.id/index.php/jumanji/article/view/87>.
- Iftida Yasar. (2012). *Outsourcing Tidak Akan Pernah Bisa Dihapus, Jangan Bicara Outsourcing Sebelum Baca Buku Ini*. Jakarta: Pelita Fikir Indonesia. 17-20.
- Ilmansyah. (2021). Efektivitas Strategi Pemberdayaan Karyawan Outsourcing Dan Organik Pada PT. Pelayaran Tempuran Emas Tbk Makassar. Fakultasw Ekonomi dan Bisnis. Iniversitas Muhammadiyah Makassar.
- Kadir, A 2008, *Dasar Pemrograman Web Dinamis Menggunakan PHP*, Andi Offset, Yogyakarta.
- Kementerian Keuangan, Direktorat Jenderal Pajak. (2013). *Buku Panduan Hak dan Kewajiban Wajib Pajak*. Jakarta: Direktorat Penyuluhan Pelayanan dan Hubungan Masyarakat.
- Kristanto, Andi. 2018. *Pe Sistem Informasi dan Aplikasinya*. Yogyakarta: Gava Media.
- Mulyadi, F.R & Suahidin, Yuda. (2021). Rancang Bangun Sistem Informasi Kepegawaian Dengan Metode Waterfall. *Jurnal Sistem Informasi dan Telematika*. Vol. 12 No. 2. : ISSN: 2087-2062, Online ISSN: 2686-181X. <http://jurnal.ubl.ac.id/index.php/explore/article/view/2056/2079>.
- Fauzi Rahman dan Santoso, 2015, *Aplikasi Pemesanan Undangan Online*, *Jurnal Sains dan Informatika*. Volume 1
- Rahmawati et al. (2022). Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Web Pada SD Negeri Blimbing 4 Malang. *Jurnal Janitra Informatika dan Sistem Informasi* Vol. 2, No. 2 - Oktober 2022, Hal. 63-72. <http://janitra.org/index.php/home/article/view/157>.
- Septalina et al. (2022). Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Web Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Provinsi Bengkulu. *Jusibi (Jurnal Sistem Informasi Dan E-Bisnis)* Volume 4, Nomor 2, Juli 2022 ISSN: Cetak 2655-7541/Online2745-5823. <https://jurnal.ikhafi.or.id/index.php/jusibi/article/view/430>.
- Setiawan, N. A et al. (2022). Development Web Based Employment Information System for Yugo Putra Sejahtera Inc. *Jurnal Tepian* Vol. 3 No.3. p-ISSN 2721-5350 e-ISSN 2721-5369. <https://media.neliti.com/media/publications/558636-development-web-based-employment-informa-aeb08bad.pdf>

Sibero, F.K., A 2013, *Web Programming Power Pack*, Media Kom, Jakarta.

Sutiyono & Santi. (2021). Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Web Menggunakan Metode Mdd (Model Driven Development) Dan Analisis Pieces Di Desa Dayeuhkolot Bandung. *Jurnal Sistem Informasi, J-SIKAV* Volume 03 Nomor 02. ISSN:2716–4195.

<https://unibba.ac.id/ejournal/index.php/j-sika/article/view/693>

Tohari, H 2014, *Analisis serta Pe Sistem Informasi melalui Pendekatan UML*, Andi Offset, Yogyakarta.

Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan

Wasono et al. (2022). Sistem Informasi Kepegawaian Di Kelurahan Antapani Kidul Berbasis Web. *Journal of Information System, Applied, Management, Accounting and Research*. p-ISSN: 2598-8700. e-ISSN: 2598-8719. Vol 6 No 4. <https://journal.stmikjayakarta.ac.id/index.php/jisamar/article/view/900>

Widodo et al. (2019). Website-Based Personnel Information System Design in Vocational High School. *Journal of Physics: Conference Series*. IOP Publishing. <https://iopscience.iop.org/article/10.1088/17426596/1413/1/012027>.

Wijaya et al. (2022). Rancang Bangun Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG) Berbasis Web (Studi Kasus: PT Sembilan Hakim Nusantara). *Jurnal Teknologi dan Sistem Informasi*. Vol 3 No 1. <http://jim.teknokrat.ac.id/index.php/sisteminformasi/article/view/1867>.